

# 奈良県立図書情報館 会計年度任用職員の募集

【図書館司書】【歴史資料翻刻】  
(令和6年1月1日採用)

## 1. 募集内容（重複応募（併願）はできません）

### 図書館司書

職 種	募集人数	業 務 内 容	資格
① 司書B 一般事務 (フルタイム)	1名	館内サービス業務 ・レファレンス、図書の貸出し・返却等の受付 ・館内イベントのポスター、チラシ等の作成 ・情報機器の利用者に対する操作説明 書架および書庫の管理、資料管理	司書

### 歴史資料翻刻

職 種	募集人数	業 務 内 容	資格
② 歴史資料翻刻 専門事務 (パートタイム)	1名	歴史資料翻刻業務 ・歴史資料の翻刻、解説 ・情報発信 ・講座の開設・運営 古文書整理、データベース構築業務 書架および書庫の管理、資料管理	学芸員

## 2. 応募資格、経験

次の（１）～（２）の要件をすべて満たす人

（１）欠格事項：次のいずれにも該当しない人

- ・禁固以上の刑に処せられ、その執行を終わるまで又はその執行を受けることがなくなるまでの者
- ・奈良県職員として懲戒免職の処分を受け、当該処分の日から2年を経過しない者
- ・日本国憲法又はその下に成立した政府を暴力で破壊することを主張する政党その他の団体を結成し、又はこれに加入した者

（２）必要な資格等

職 種	必要な資格	必要なスキル、経験など
① 司書B	図書館法第5条に規定する司書資格	・ワープロソフト、表計算ソフトなどの操作ができること
② 歴史資料翻刻	博物館法第5条に規定する学芸員資格	・大学等において歴史学等を専攻し、日本の近世資料の読解能力を有すると認められる者 ・ワープロソフト、表計算ソフトなどの操作ができること

## 3. 任期

原則として、令和6年1月1日から令和6年3月31日まで

※採用後、原則として1ヶ月間は条件付採用期間です。

※任期満了後については、勤務成績が良好で一定条件を満たしている場合、再度任用

される場合があります。ただし、年度を超えた再度の任用は2回（連続する3会計年度）に限ります。

#### 4. 勤務条件

勤務場所	奈良県立図書情報館（奈良市大安寺西1丁目1000番地）
勤務時間	<p><b>【司書B】</b></p> <p>① 8時30分～17時15分 ② 11時30分～20時15分 の間に7時間45分（休憩時間60分） ※勤務ローテーションにより、①または②の時間帯で勤務</p> <p><b>【歴史資料翻刻】</b></p> <p>8時30分～16時45分の間に7時間15分（休憩時間60分）</p>
超過勤務	臨時または緊急の場合は超過勤務を命じることがあります
休日	<p><b>【司書B】</b></p> <p>週休2日（原則として月曜日とその他で指定する日） 国民の祝日、1月1日～1月3日</p> <p><b>【歴史資料翻刻】</b></p> <p>週休3日（原則として月曜日とその他で指定する日） 国民の祝日、1月1日～1月3日</p>
休暇	<ul style="list-style-type: none"> <li>・年次有給休暇：採用日に5日付与</li> <li>・子育て支援関連休暇（有給：要件・取得上限あり）</li> <li>・その他、各種有給・無給休暇あり</li> </ul>
給与	<p><b>【司書B】</b></p> <p>給料月額 154,600円～185,200円 経験年数を加味して上記の範囲内で決定します （上記の他、地域手当、通勤手当、超過勤務手当）</p> <p><b>【歴史資料翻刻】</b></p> <p>給料日額 6,886円～9,096円 経験年数を加味して上記の範囲内で決定します （上記の他、地域手当、通勤手当、超過勤務手当）</p>
社会保険	<ul style="list-style-type: none"> <li>・雇用保険、健康保険、厚生年金保険</li> <li>・労災保険</li> </ul>
服務規律	<p>会計年度任用職員は一般職の公務員であることから、地方公務員法にある以下の規定が適用されます</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>・全体の奉仕者として公共の利益のために勤務する義務</li> <li>・法令等及び上司の職務上の命令に従う義務</li> <li>・信用失墜行為の禁止</li> <li>・秘密を守る義務</li> <li>・職務に専念する義務</li> <li>・政治的行為の制限</li> </ul>

- ・争議行為等の禁止
- ・営利企業等の従事制限

## 5. 選考方法、試験日時

- 1次選考 書類審査  
 2次審査 筆記試験『12月24日(日) 8:45～予定』  
 3次審査 面接 『12月24日(日) 10:00～予定』  
 ※2次審査(筆記)と3次審査(面接)は同一日で実施します。  
 試験会場：奈良県立図書情報館

## 6. 受験応募手続

次の書類を12月20日(水)までに郵送(必着)または持参してください。

職 種	必 要 書 類
① 司書B	①奈良県立図書情報館会計年度任用職員応募申込書(兼履歴書) ②志望動機・自己PR(800字程度)を記入した書類 ※様式自由 ③司書資格を証明する書類の写し ④ハローワーク紹介状
② 歴史資料翻刻	①奈良県立図書情報館会計年度任用職員応募申込書(兼履歴書) ②志望動機・自己PR(800字程度)を記入した書類 ※様式自由 ③行政文書・歴史資料整理、歴史資料翻刻等にかかる業務経歴書 ※様式自由 ④学芸員資格を証明する書類の写し ⑤ハローワーク紹介状

- ※持参の場合は、事前に電話連絡のうえ持参してください。(月曜日(休館日)を除く)  
 ※郵送の場合は、封筒の表に「図書情報館会計年度任用職員選考応募」と朱書きし、  
 書留など確実な方法で郵送してください。

## 7. 結果の連絡

- 1次選考の結果については、合格者のみ12月22日(金)までに連絡します。  
 その際に、2次審査及び3次審査の開始時間などをお知らせします。  
 最終選考結果については、合格者のみ12月26日(火)までに連絡します。

## 8. 応募・問い合わせ先

奈良県立図書情報館 採用担当 中村/中西  
 電話 0742-34-2111  
 〒630-8135 奈良市大安寺西1丁目1000番地

## 9. その他

応募の際、提出された書類(履歴書等)は返却いたしません。